



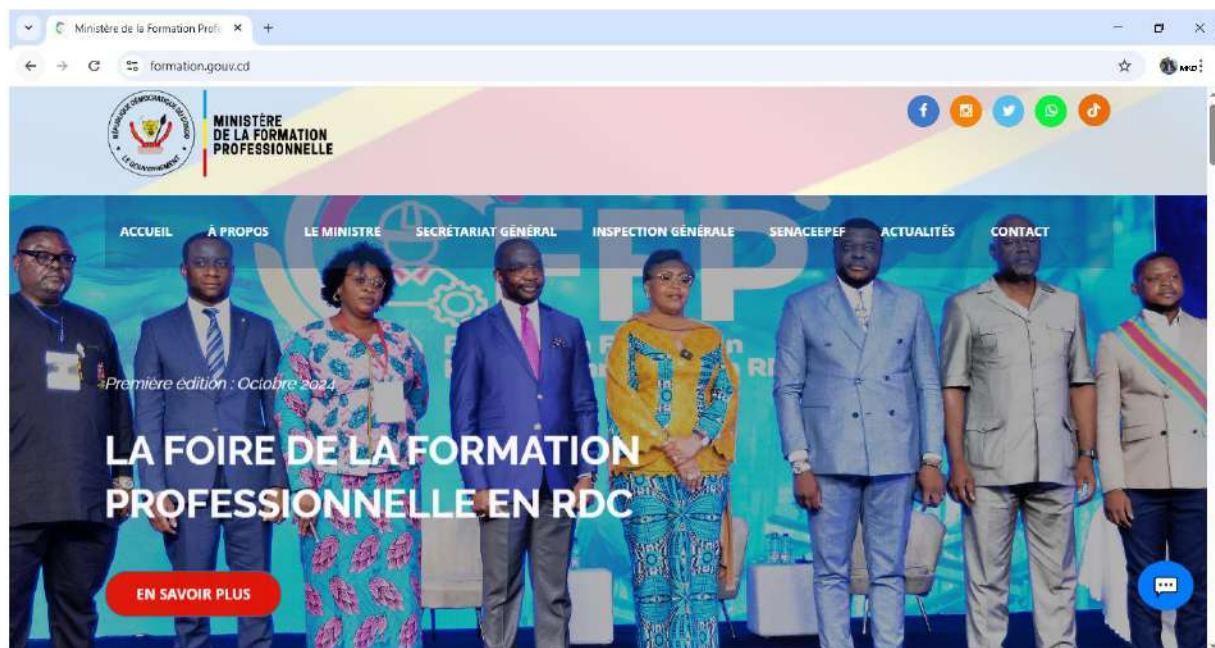
MINISTÈRE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE
DIRECTION ARCHIVES NOUVELLES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET
DE LA COMMUNICATION

GUIDE D'UTILISATION DU SITE OFFICIEL DU MINISTÈRE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE DE LA RDC

Site web : www.formation.gouv.cd

1. PAGE D'ACCUEIL

Dès l'arrivée sur le site, l'utilisateur accède à une interface conviviale, moderne et responsive, avec un accès rapide aux fonctionnalités principales :



A. LES ANNUAIRES INTERACTIFS

Ces annuaires permettent à chaque acteur (citoyen, formateur, agent, institution) de vérifier des informations en toute transparence :

NOS ANNUAIRES



RÉPERTOIRE ETABLISSEMENT

Trouvez toutes les informations des centres de Formation Professionnelle de toute la République .



ANNUAIRE AGENT

Trouvez toutes les informations liées à votre situation administrative.



RÉPERTOIRE FORMATEUR

Découvrez les formateurs reconnus par le Ministère de la Formation Professionnelle .

a) Répertoire des établissements :

- Permet de rechercher un centre de formation professionnelle reconnu en RDC.
- Recherche par nom d'établissement, téléphone d'établissement ou adresse e-mail d'établissement.
- Résultat instantané avec informations complètes du centre.

Utile pour les apprenants ou parents souhaitant vérifier la légalité d'un établissement.

b) Annuaire des agents du ministère :

- Espace sécurisé dédié aux agents administratifs du Ministère de la Formation Professionnelle.
- Recherche par matricule, e-mail professionnel ou téléphone.
- Garantit la transparence et la traçabilité administrative.

c) Répertoire des formateurs :

- Répertoire officielle des formateurs enregistrés et reconnus par le Ministère.
- Recherche simple par téléphone ou e-mail.

Utile pour valider les profils intervenant dans les établissements.

B. FORMULAIRE DE VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE (VAE)

Destiné à toute personne souhaitant faire reconnaître officiellement ses compétences professionnelles acquises (formelles, non-formelles ou informelles).

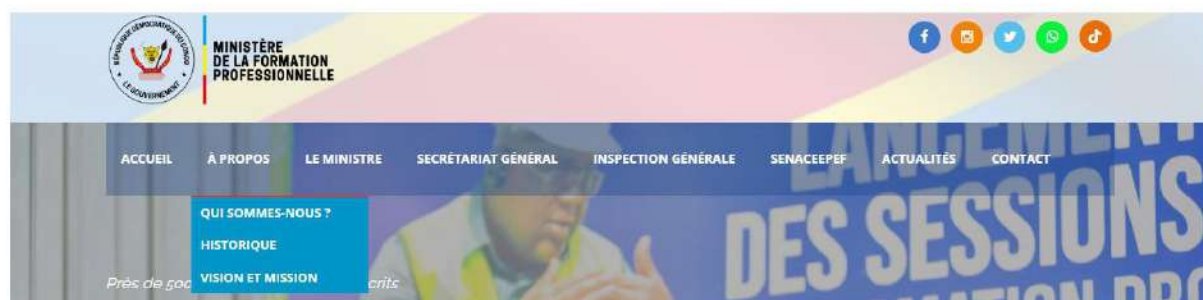
- Accès à un article explicatif détaillé via le bouton « En savoir plus ».
- Formulaire numérique sécurisé à remplir directement en ligne.

C. MISSIONS ET CHIFFRES CLÉS

- Affichage dynamique du nombre d'apprenants, d'établissements enregistrés, de formateurs actifs.
- Présentation claire des priorités stratégiques du ministère.

2. LE MENU DE NAVIGATION

Un menu ergonomique et intuitif situé en haut de page, accessible sur ordinateur, tablette et mobile.



1) Accueil

Retour vers la page principale à tout moment.

2) À propos

- **Qui sommes-nous ?** : Objectifs et mission selon le Plan National de Développement 2024-2028.
- **Historique** : Évolution et réformes depuis l'indépendance.
- **Vision & Mission** : Focus sur l'insertion socio-professionnelle, la transformation digitale et l'éducation verte.

3) Le Ministre

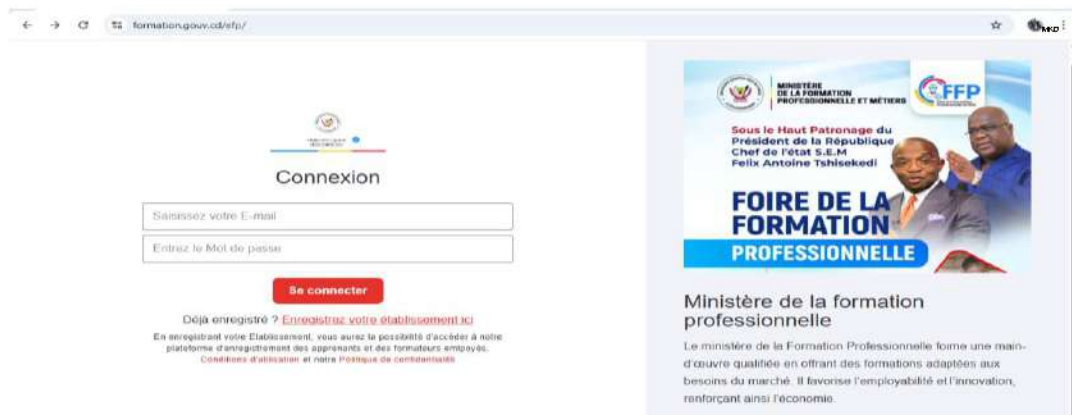
- Biographie du Ministre actuel (Marc Ekila Likombo, nommé le 13 juin 2024).
- Réformes en cours, discours et projets phares.

4) Secrétariat Général

- Présentation du SG, ses attributions et les directions techniques.
- **Accès à l'Espace Établissements** : Permet l'enregistrement des établissements et des formateurs employés.



Fonctionnalités de l'Espace Établissements :



- **Connexion sécurisée** : Pour les établissements déjà enregistrés.
- **Enregistrement** : Possibilité de créer un compte en cliquant sur « [Enregistrez votre établissement ici](#) ».

Une fois dans l'espace d'enregistrement, choisissez le type de structure :

- Coordination
- Établissement appartenant à une association
- Établissement d'entreprise
- Établissement public
- Établissement privé



Conseils :

- Remplir toutes les informations avec exactitude.
- Télécharger uniquement des documents originaux scannés (PDF).
- Joindre la photo de l'établissement en paysage non en portrait (format JPG, JPEG, PNG)
- Vérifier l'adresse e-mail avant soumission
- Les établissements agréés et non agréés peuvent s'enregistrer

Se connecter : après avoir reçu les paramètres de connexion du compte dans la boîte mail.

Espace dédié aux gestionnaires des établissements

The screenshot shows a web browser window with the URL `formation.gouv.cd/dp/centres/enregistrement_apprenants.php`. The page has a red header with the title 'ENREGISTREMENT DES APPRENANTS' and a description: 'Cette plateforme est un espace dédié aux responsables des centres de formation de la République Démocratique du Congo. Elle permet de centraliser et de faciliter la gestion des informations essentielles liées aux établissements de formation.' Below the header, there are navigation links: 'ENREGISTREMENT DES APPRENANTS / ENREGISTREMENT DES FORMATEURS / ENREGISTREMENT DES ADMINISTRATIFS / VOIR TOUS LES APPRENANTS / VOIR TOUS LES FORMATEURS'. The main content area is divided into two sections. On the left, titled 'Procédure d'Enregistrement', it states: 'Ce formulaire est exclusivement réservé aux responsables des établissements de formation professionnelle de la République Démocratique du Congo.' and lists 'Étapes à suivre : • Remplissage du formulaire : Fournir les informations requises.' On the right, there is a form titled 'ENREGISTREMENT DES APPRENANTS' with fields for 'Nom et Post-nom' (MUKANDILA), 'Prénom' (DIEU MERCI), 'Sexe' (Masculin), and 'Lieu de naissance' (KINSHASA). A 'Déconnexion' button is visible in the top right corner.

Menu :

- Enregistrements des apprenants
- Enregistrements des formateurs
- Enregistrement des administratifs
- Voir les formateurs
- Voir les apprenants en cours de formation

Documents à joindre (format PDF uniquement) scanner toujours les originaux :

- Titre scolaire ou Brevet (non obligatoire pour les formateurs sans formation scolaire SFS)
- Pièce d'identité (scanner l'originale)
- Preuve de qualification professionnelle
- Portrait Photo d'identité

5) INSCRIPTION AU RNFP (Répertoire National des Formateurs Professionnels)

The screenshot shows the homepage of the 'Ministère de la Formation Professionnelle' website. The header features the ministry's logo and name, along with social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and Instagram. The main navigation menu includes links for 'ACCUEIL', 'À PROPOS', 'LE MINISTRE', 'SECRÉTARIAT GÉNÉRAL', 'INSPECTION GÉNÉRALE', 'SENACEPEF', 'ACTUALITÉS', and 'CONTACT'. A secondary menu below the main navigation highlights 'LE SECRÉTAIRE GÉNÉRAL', 'ESPACE ÉTABLISSEMENTS', and 'INSCRIPTION AU RNFP'. The footer mentions 'Près de 5000 jeunes apprenants inscrits' and displays the 'ARR. MIN N°060' logo.

Documents requis (format PDF uniquement) :

- Titre scolaire ou Brevet (non obligatoire pour le formateur sans formation scolaire SFS)
- Pièce d'identité
- Preuve de qualification professionnelle
- Photo d'identité

6) INSPECTION GÉNÉRALE

- Présentation de l'IGFP (Inspection Générale de la Formation Professionnelle).
- Missions : contrôle qualité, respect des normes, audit des établissements.

7) SENACEEPEF

- Portail dédié aux normes, certifications et à l'amélioration continue de la qualité des formations.
- Référentiel officiel pour l'ensemble des métiers en RDC.

3. ACTUALITÉS & ÉVÉNEMENTS

Rubrique régulièrement mise à jour :

- Lancement de sessions gratuites
- Formations partenaires (UNESCO, Enabel...)
- Foires de métiers
- Ateliers régionaux et nationaux

Chaque événement dispose d'une photo de l'événement + lien « En savoir plus ».

4. CONTACT & SERVICE CLIENT

- A) Adresse physique :
Immeuble Kasaï, 6^e étage
Boulevard du 30 Juin, Place Royale, Kinshasa-Gombe
- B) Téléphones : +243 998 245 331
- C) Email : info@formation.gouv.cd
- D) Horaires : Lundi à vendredi – 08h00 à 15h30
- E) Chat en direct disponible sur le site :
Cliquez sur l'icône message en bas à droite « Chat avec le MIM-FP » pour échanger en directe avec les administrateur du Site

5. PARCOURS UTILISATEUR PAR PROFIL

PROFIL	ACTIONS RECOMMANDÉES
Apprenant	1. Vérifier les établissements reconnus 2. Suivre les actualités 3. Contacter par mail ou via le chat
Formateur	1. S'enregistrer via le RNFP 2. Accéder au Répertoire Formateur 3. Demander la VAE
Centre de formation	1. S'enregistrer dans l'Espace Établissements 2. Accéder au tableau de bord 3. Gérer les formateurs & apprenants
Employeur / Partenaire	1. Explorer les projets en cours 2. Participer aux appels à partenariat 3. Contacter l'Inspection ou le Secrétariat

ASTUCES DIGITALES POUR UTILISATEURS CONNECTÉS

- Connectez-vous via le lien : www.formation.gouv.cd
- Activez les notifications en vous inscrivant à la newsletter en bas de page.
- Utilisez un smartphone : le site est 100 % responsive.
- Sauvegardez les documents importants téléchargés (PDF de confirmation, reçus, licences).

CONCLUSION

Le portail officiel du Ministère de la Formation Professionnelle en RDC est un outil digital moderne, sécurisé, et orienté services en ligne.

Il facilite :

- La transparence administrative,
- La modernisation de l'éducation technique,
- La reconnaissance des compétences professionnelles,
- Et le renforcement de l'employabilité nationale.

Visitez régulièrement www.formation.gouv.cd pour rester informé et engagé dans le développement professionnel du pays.